

A.	POSTANOWIENIA OGÓLNE	2
I.	ZAKRES STOSOWANIA	2
II.	FORMA	2
III.	ZAWARCIE UMOWY / REPREZENTACJA	2
IV.	CENY / DOPŁATY ZA PRZETWARZANIE / SPOSOBY DOSTAWY / INCOTERMS	3
V.	ZASTRZEŻENIE PRAW / TAJEMNICA / POUFNOŚĆ	4
VI.	KONTROLA EKSPORTU	5
VII.	TERMINY DOSTAW	5
VIII.	PŁATNOŚCI	7
IX.	ZASTRZEŻENIE WŁASNOŚCI	8
X.	RĘKOJMIA	9
XI.	ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY	10
XII.	WYKORZYSTANIE OPROGRAMOWANIA	11
XIII.	OBOWIĄZEK ZGŁOSZENIA W PRZYPADKU ŚRODKÓW Z ZAKRESU PRAWA BEZPIECZEŃSTWA PRODUKTÓW	11
XIV.	ZGODNOŚĆ	12
XV.	OBOWIĄZKI KLIENTA W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY	12
XVI.	ROZWIĄZANIE UMOWY	14
XVII.	RÓŻNE	14
B.	POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE DOTYCZĄCE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW UMÓW	15
I.	UMOWA SPRZEDAŻY I UMOWA DOSTAWY	15
II.	UMOWA O DZIEŁO	16
III.	UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG	17
IV.	UMOWA NAJMU	18

Niniejsze ogólne warunki handlowe dotyczące sprzedaży towarów i świadczenia usług (dalej „OWH”) są podzielone na dwie części: Część A, która zawiera ogólne postanowienia dotyczące wszystkich rodzajów zamówień, oraz część B, która jako uzupełnienie części A, zawiera postanowienia dotyczące poszczególnych rodzajów zamówień.

Niniejsze ogólne warunki sprzedaży mają zastosowanie do wszystkich rodzajów umów z naszymi klientami, gdzie jako "my", "nasz" i inne podobne sformułowania rozumie się spółkę "Schaeffler Polska" sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, ul. Szyszkowa 35/37, 02-285 Warszawa, Polska, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 136224, akta rejestrowe w Sądzie Rejonowym dla m.st. Warszawy w Warszawie, NIP 5210324266, kapitał zakładowy 157 799,54 zł, nr B

DO 000088101, posiadająca status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

A. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Poniższe postanowienia zawarte w niniejszej części A mają zastosowanie do wszystkich rodzajów umów z naszymi klientami, z zastrzeżeniem wszelkich postanowień szczególnych zawartych w części B.

I. ZAKRES STOSOWANIA

1. Niniejsze OWH mają zastosowanie do wszystkich naszych relacji biznesowych z naszymi klientami. Mają one zastosowanie w szczególności do umów sprzedaży i dostawy, umów o dzieło, umów świadczenia usług, oraz umów najmu. Mają one jednak zastosowanie tylko wtedy, gdy klientem jest podmiot gospodarczy (w tym osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą), osoba prawna prawa publicznego lub fundusz celowy prawa publicznego.
2. OWH mają zastosowanie również do wszystkich przyszłych umów z klientem, bez konieczności ponownego odwoływania się do nich w każdym indywidualnym przypadku.
3. Nasze OWH obowiązują wyłącznie, również wtedy, gdy przyjmujemy zlecenia bez zastrzeżeń znając warunki klienta, świadczymy usługi lub bezpośrednio lub pośrednio odnosimy się do pism i tym podobnych, które zawierają regulamin klienta lub osób trzecich. Sprzeczne, odbiegające lub uzupełniające warunki klienta uznajemy w każdym przypadku tylko poprzez wyraźną pisemną zgodę na ich zastosowanie.
4. Wszelkie odniesienia do możliwości zastosowania przepisów ustawowych służą wyłącznie celom wyjaśniającym. Nawet bez takiego odniesienia zastosowanie mają ustawowe przepisy prawa, chyba że zostały one bezpośrednio zmodyfikowane lub wyraźnie wyłączone w niniejszych OWH.

II. FORMA

1. Wszelkie indywidualne umowy zawierane w poszczególnych przypadkach (w tym umowy dodatkowe, uzupełnienia i zmiany) mają pierwszeństwo przed niniejszymi OWH. Z zastrzeżeniem dowodów przeciwnych, miarodajna dla treści takich umów jest umowa pisemna lub nasze pisemne potwierdzenie. W razie wątpliwości postanowienia handlowe będą interpretowane zgodnie z Incoterms® opublikowanymi przez Międzynarodową Izbę Handlową w Paryżu (ICC) w wersji aktualnej w momencie zawarcia umowy.
2. W rozumieniu niniejszych OWH za formę pisemną są również uznawane oświadczenia elektroniczne podpisane za pomocą programu „Adobe Sign” lub, za porozumieniem stron, podpisane za pomocą innego środka elektronicznego zgodnego z aktualnym stanem wiedzy. Obowiązkowe przepisy prawa dotyczące wymaganej formy niektórych czynności prawnych pozostają nienaruszone.
3. O ile poniżej nie ustalono inaczej, istotne z punktu widzenia prawa oświadczenia i powiadomienia (np. wyznaczanie terminów, wezwanie do zapłaty, odstąpienie, wypowiedzenie) muszą być składane drugiej stronie w formie pisemnej. Prawne wymogi formalne i dalsze dowody, w szczególności w przypadku wątpliwości co do legitymacji składającego oświadczenie, pozostają nienaruszone.

III. ZAWARCIE UMOWY / REPREZENTACJA

1. Nasze oferty mogą być zmieniane bez uprzedzenia i są niewiążące, chyba że jest wyraźnie wskazane, że są wiążące lub zawierają określony termin przyjęcia. Dotyczy to również sytuacji, w której udostępniliśmy klientowi katalogi, dokumentację techniczną, inne opisy produktów lub dokumenty – również w formie elektronicznej.

2. Zamówienie złożone przez klienta uważa się za prawnie wiążącą ofertę zawarcia umowy. Jesteśmy uprawnieni do przyjęcia tej oferty umownej w ciągu 21 dni kalendarzowych od momentu jej otrzymania. Oferta jest przez nas przyjmowana przez oświadczenie w formie tekstowej (np. przez nasze potwierdzenie zamówienia lub nasze powiadomienie o gotowości do wysyłki/odbioru) lub przez dostawę towaru. Zastosowanie art. 68² Kodeksu cywilnego (KC) jest wyłączone.
3. Jeśli przyjmimy od klienta zamówienie ze zmienionym terminem dostawy, zmienionymi, lecz uzasadnionymi korektami naszych cen lub mniejszymi niż zamówione ilościami, umowę, o ile zostanie przez nas przyjęta, uważa się za zawartą. W przypadku sprzeczności, w razie wątpliwości decydujące znaczenie dla ustalenia rzeczywistej umowy ma brzmienie naszego potwierdzenia zamówienia.
4. Wszelkie ustne uzgodnienia dokonane przed zawarciem umowy są prawnie niewiążące i zostają w całości zastąpione przez umowę, chyba że w każdym przypadku wyraźnie zaznaczono, że będą one nadal wiążące.
5. Przekazane przez nas informacje dotyczące zakresu towarów lub usług (np. waga, wymiary, wartości użytkowe, nośność i dane techniczne), jak również nasze oświadczenia o nich (np. rysunki i ilustracje) nie są wiążące w sensie gwarantowanych właściwości, lecz służą jedynie jako opisy lub identyfikacje przedmiotu towaru lub usługi, chyba że w naszej ofercie lub potwierdzeniu zamówienia zostały one wyraźnie zagwarantowane jako konkretne właściwości lub ich dokładna zgodność jest konieczna, aby móc używać przedmiotu świadczenia zgodnie z uzgodnionym przeznaczeniem. Odchylenia zwyczajowo przyjęte w handlu, jak również odchylenia wynikające z przepisów prawa lub stanowiące ulepszenia techniczne, jak również wymiana części składowych na części równoważne są dopuszczalne, o ile nie wpływają na przydatność do uzgodnionego celu.
6. Klient przyjmuje do wiadomości, że prawnie wiążące oświadczenia w naszym imieniu mogą składać tylko dwaj upoważnieni przedstawiciele działający wspólnie zgodnie z naszymi przepisami o upoważnieniach, chyba że w danym rejestrze handlowym lub w odpowiednich rejestrach publicznych stwierdzono inaczej.

IV. CENY / DOPLATY ZA PRZETWARZANIE / SPOSOBY DOSTAWY / INCOTERMS

1. Reguła „Free Carrier - FCA (Incoterms 2020)” ma zastosowanie do wszystkich naszych dostaw (w każdym przypadku w odniesieniu do miejsca, z którego dostarczamy), chyba że uzgodniono inaczej. Jeżeli ponosimy odpowiedzialność również za montaż przedmiotu dostawy, miejscem spełnienia świadczenia jest miejsce, w którym ma nastąpić montaż.
2. W odstępie od powyższego punktu A.IV.1. i tylko w przypadku uzgodnienia z klientem, wysyłamy towar do miejsca przeznaczenia określonego przez klienta. Odbywa się to – również w odniesieniu do wszelkich opakowań – na koszt klienta.
3. Palety, pojemniki i inne opakowania wielokrotnego użytku pozostają naszą własnością i mają być zwrócone przez klienta do naszego punktu dostawy bez zbędnej zwłoki i bezpłatnie. Opakowania bezzwrotne nie będą przyjmowane z powrotem.
4. W przypadku dostaw do krajów członkowskich UE („Wewnątrzwspólnotowe Dostawy Towarów”), klient jest zobowiązany do niezwłocznego podjęcia odpowiedniej współpracy w celu dostarczenia dowodów Wewnątrzwspólnotowej Dostawy Towarów. Możemy w szczególności wymagać datowanego i podpisanego potwierdzenia Wewnątrzwspólnotowej Dostawy Towarów o co najmniej następującej treści: Nazwa i adres odbiorcy towaru, ilość i zwyczajowy opis towaru oraz miejsce i data odbioru

towaru. Jeżeli klient nie wywiąże się z tego obowiązku współpracy, odpowiada za wszelkie powstałe szkody, w szczególności za poniesiony przez nas podatek VAT.

5. Jeśli klient nie skorzysta z prawa do odstąpienia od umowy opisanego w pkt A. VII.3., obowiązuje cena za nasz towar obowiązująca w momencie dostawy w odstępie od naszego potwierdzenia zamówienia.

V. ZASTRZEŻENIE PRAW / TAJEMNICA / POUFNOŚĆ

1. Nie udzielamy żadnych praw ani licencji do naszej własności intelektualnej (w tym między innymi patentów, znaków towarowych, know-how i oprogramowania). Zastrzegamy sobie wszelkie prawa własności, prawa autorskie i prawa własności przemysłowej do wszystkich dokumentów, materiałów i innych przedmiotów (np. ofert, katalogów, cenników, kosztorysów, planów, rysunków, ilustracji, obliczeń, opisów i specyfikacji produktów, próbek, modeli i innych fizycznych i/lub elektronicznych dokumentów, informacji i oprogramowania) przekazanych przez nas klientowi; w szczególności klient nie może wykorzystywać, powielać ani modyfikować żadnych materiałów wymienionych powyżej.
2. Klient i my wykorzystamy wyżej wymienione materiały oraz informacje otrzymane od drugiej strony tylko w trakcie inicjowania i realizacji umowy wyłącznie w celach umownych.
3. Strony umowy zobowiązują się do traktowania wszelkich informacji uzyskanych w związku z niniejszą umową i jej realizacją jako poufnych oraz do ich ujawniania lub udostępniania osobom trzecim jedynie w następujących przypadkach:
 - a. za zgodą drugiej strony na ujawnienie,
 - b. w przypadku zobowiązania wynikającego z przepisów ustawowych,
 - c. w ramach postępowania sądowego lub arbitrażowego lub w przypadku zobowiązania prawomocnym nakazem sądowym lub niezaskarżalnym nakazem urzędowym (administracyjnym),
 - d. w celu ujawnienia niezależnym audytorom zaangażowanym w badanie sprawozdań finansowych danej strony umowy, jak również doradcom prawnym i podatkowym.
4. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa po ustaniu stosunków gospodarczych.
5. Informacja nie musi być traktowana jako poufna, jeśli
 - a. została opracowana niezależnie od drugiej strony;
 - b. jest lub staje się publicznie znana bez naruszenia zobowiązań do zachowania poufności zawartych w niniejszej umowie;
 - c. została uzyskana od osoby trzeciej, pod warunkiem, że taka informacja nie stała się przedmiotem umowy o poufności z odpowiednią stroną umowy.
6. O ile obowiązujące prawo nie stanowi inaczej, klient zobowiązany jest zwrócić nam na nasze żądanie wszystkie materiały i informacje, o których mowa w powyższych ustępach, oraz zniszczyć wszelkie istniejące kopie (w tym kopie elektroniczne). Na nasze żądanie klient potwierdzi nam kompletność zwrotu i zniszczenia/usunięcia lub poda wszelkie materiały lub informacje, które jest zobowiązany zachować ze względu na obowiązujące prawo. Każda ze stron może przekazać informacje objęte klauzulą poufności spółkom z nią powiązanym, pod warunkiem, że spółka powiązana jest zobowiązana do zachowania poufności w porównywalny sposób. Każda ze stron ponosi odpowiedzialność za swoje spółki powiązane w przypadku naruszenia przez nie zobowiązań do zachowania poufności.

7. Przepisy sekcji A.XII stosuje się dodatkowo i z pierwszeństwem w odniesieniu do każdego oprogramowania.

VI. KONTROLA EKSPORTU

1. W odniesieniu do prowadzenia działalności gospodarczej z wykorzystaniem naszych produktów, technologii, oprogramowania, usług lub innych produktów towarowych („Towary Schaeffler”), klient jest zobowiązany do ścisłego przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów i ustaw o kontroli eksportu i sankcjach Unii Europejskiej („UE”), Stanów Zjednoczonych Ameryki („USA”) i innych jurysdykcji („Przepisy o kontroli eksportu”).

Klient jest zobowiązany do wcześniejszego poinformowania nas i przekazania nam wszystkich informacji (łącznie z przeznaczeniem końcowym) wymaganych do przestrzegania Przepisów o kontroli eksportu, w szczególności jeśli Towary Schaeffler są zamawiane do użycia w związku z

- a. państwem lub terytorium, osobą lub podmiotem podlegającym ograniczeniom lub zakazom wynikającym z przepisów UE, USA lub innych obowiązujących Przepisów o kontroli eksportu; lub
 - b. projektowaniem, rozwojem, produkcją lub wykorzystaniem towarów wojskowych lub nuklearnych, broni chemicznej lub biologicznej, pocisków raketowych, zastosowaniami kosmicznymi lub lotniczymi i systemami ich przenoszenia.
2. Informujemy klienta (i) że Biuro Kontroli Aktywów Zagranicznych Departamentu Skarbu USA (OFAC) traktuje nas jako podmiot amerykański w kontekście celów przepisów sankcyjnych dotyczących Iranu (ITSR) i Kuby (CACR) oraz (ii) że w związku z tym Towary Schaeffler nie mogą być używane – bezpośrednio lub pośrednio – w żadnym kraju ani na terytorium bez uprzedniej zgody odpowiednich władz Stanów Zjednoczonych i zgodnie z obowiązującymi przepisami antybojkotowymi, dostarczane, eksportowane, reeksportowane, sprzedawane lub w inny sposób przekazywane, bezpośrednio lub pośrednio, w jakimkolwiek kraju lub terytorium podlegającym ograniczeniom lub sankcjom nałożonym przez rząd USA lub jakkolwiek osobę lub podmiot znajdujący się na liście sankcji prowadzonej przez rząd USA.
 3. Wypełnienie przez nas zobowiązań umownych następuje z zastrzeżeniem, że obowiązujące Przepisy o kontroli eksportu nie stoją w sprzeczności z ich wypełnieniem. W takim przypadku będziemy uprawnieni w szczególności do odmowy lub wstrzymania wykonania zobowiązań umownych bez ponoszenia jakiegokolwiek odpowiedzialności z naszej strony w stosunku do klienta.

VII. TERMINY DOSTAW

1. Terminy realizacji dostaw towarów i usług, do których się zobowiązaliśmy, (zwane dalej „Terminami Dostaw”) stanowią zawsze jedynie terminy przybliżone. Nie dotyczy to sytuacji, gdy stały Termin Dostawy został wyraźnie przyrzeczony lub uzgodniony. Przyrzczone lub uzgodnione Terminy Dostaw liczone są od momentu potwierdzenia zamówienia, w przypadku dostawy z płatnością zaliczki od otrzymania zapłaty, najwcześniej jednak od ostatecznego uzgodnienia kwestii do wyjaśnienia z klientem przed rozpoczęciem produkcji.
2. Jeśli nie będziemy w stanie wykonać któregokolwiek z naszych zobowiązań umownych z powodu siły wyższej lub innych nieprzewidywalnych zdarzeń poza naszą kontrolą (dalej „Siła Wyższa”), zostaniemy zwolnieni z wykonania takich zobowiązań na czas trwania Siły Wyższej, a Terminy Dostawy, na które ma wpływ Siła Wyższa, zostaną automatycznie

przedłużone o okres występowania danej Siły Wyższej plus niezbędny okres karencji. Siła Wyższa obejmuje, ale nie ogranicza się do zjawisk i sytuacji takich jak wojny (w tym akty terrorystyczne i działania podobne do wojny, nawet jeśli nie ogłoszono formalnego stanu wojny), powstania, powstania ludowe, rebelie, wojny domowe, sabotaż, pożary, powódzie, susze, monsuny, huragany, tornada, tornada, tajfuny, cyklony, pioruny, burze, osunięcia ziemi, erozja ziemi, trzęsienia ziemi, aktywność wulkaniczna, klęski głodu, eksplozje, niewyjaśnione naukowo zdarzenia lub inne klęski żywiołowe, epidemie, pandemie, środki kwarantanny z powodu epidemii lub pandemii, działań lub środków rządowych jakiegokolwiek władzy/państwa lub zakazów, zmian w obowiązujących przepisach prawa (w tym wprowadzenia nowych przepisów oraz uchylecia lub zmiany istniejących przepisów) lub sądowej lub regulacyjnej interpretacji lub wdrożenia wyżej wymienionych przepisów prawa, dokonanych i/lub opublikowanych po dacie wejścia w życie niniejszych OWH między stronami (zwanym dalej "zmianą prawa") w zakresie, w jakim taka zmiana prawa wpływa na wykonanie naszych zobowiązań wynikających z jakiegokolwiek umowy, zakłóceń w działalności jakiegokolwiek rodzaju, zakłóceń w dostawach z normalnie niezawodnych źródeł (np. energii elektrycznej, wody, paliwa i tym podobnych), niedoborów energii i surowców, opóźnień transportowych, wadliwych lub opóźnionych dostaw od dostawców, dla których zawarto odpowiednią umowę z danym dostawcą w celu pokrycia wymagań w momencie zawarcia umowy i za które nie ponosimy odpowiedzialności, lub strajków, lokautów lub niedoborów siły roboczej. W przypadku wystąpienia siły wyższej powiadomimy klienta tak szybko, jak to możliwe, informując go jednocześnie o przewidywanym nowym Terminie Dostawy i podejmując wszelkie uzasadnione wysiłki w celu ograniczenia skutków działania siły wyższej. Jednakże skutki prawne Siły Wyższej przewidziane w niniejszym punkcie A.VII.2. pozostają bez wpływu na brak takiego powiadomienia.

3. Jeżeli po upływie trzech (3) miesięcy od upływu Terminu Dostawy z jakiegokolwiek powodu nadal nie będziemy w stanie dostarczyć lub wykonać uzgodnionego świadczenia, klient i my będziemy uprawnieni do odstąpienia od umowy w całości lub w części w zakresie świadczenia dotkniętego opóźnieniem lub do rozwiązania umowy; w tym przypadku niezwłocznie zwrócimy klientowi środki za opłacone świadczenie.
4. Opóźnienie w dostawie z naszej strony jest określane zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego. W każdym jednak przypadku wymagane jest wezwanie ze strony klienta powiadomienie o naruszeniu terminu.
5. Nie będziemy w opóźnieniu, jeśli nie będziemy w stanie spełnić należnego świadczenia, ponieważ klient był w opóźnieniu z przyjęciem świadczenia, klient nie spełnił obowiązku współpracy wymaganego przez prawo, zawartą umowę lub niniejsze OWH, nie spełnił go w terminie lub zrobił to nieprawidłowo lub jeśli należne świadczenie nie może być przez nas spełnione z innych powodów, za które odpowiada sam klient. W takich przypadkach jesteśmy uprawnieni do żądania odszkodowania za wszelkie powstałe szkody, w tym dodatkowe wydatki (np. koszty magazynowania). Udowodnienie powyższych szkód i nasze roszczenia ustawowe (w szczególności wynagrodzenie za dodatkowe nakłady, odszkodowanie, wypowiedzenie, odstąpienie) pozostają nienaruszone.
6. O ile uzgodniono z klientem, że określona ilość towaru ma być dostarczona w nieprzekraczalnym ustalonym terminie (zwanym dalej „Terminem Końcowym”), a klient jest uprawniony do określenia terminu dostawy w każdym przypadku, klient winien jest odwołać takie zlecenie najpóźniej na dwanaście tygodni przed żądanym terminem

dostawy. Po upływie Terminu Końcowego możemy dostarczyć towary i wystawić klientowi fakturę za nieodwołaną ilość towaru.

7. Jeśli klient zażąda zmian terminów wykonania lub innych terminów, staną się one prawnie wiążące dopiero po naszej zgodzie w formie pisemnej. Klient zwróci nam koszty poniesione przez nas w związku z takimi zmianami.
8. Jesteśmy uprawnieni do świadczenia częściowego, jeżeli (a) świadczenie częściowe nadaje się do wykorzystania przez klienta w zakresie zgodnego z umową celu, (b) zapewnione jest spełnienie pozostałych świadczeń oraz (c) klient nie ponosi z powodu świadczenia częściowego istotnych dodatkowych nakładów lub kosztów, chyba że my zgodzimy się je ponieść.
9. Prawa klienta zgodnie z punktem A.XI. niniejszych OWH oraz nasze prawa ustawowe, w szczególności w przypadku wyłączenia obowiązku świadczenia (np. z powodu niemożności lub niecelowości świadczenia i/lub późniejszego wykonania), pozostają nienaruszone.

VIII. PŁATNOŚCI

1. O ile nie uzgodniono inaczej, płatności dokonywane są bezgotówkowo w terminie płatności podanym na fakturze. Jesteśmy uprawnieni w każdej chwili, także w ramach trwających stosunków handlowych, do zrealizowania dostawy w całości lub w części tylko za zaliczką. Odpowiednie zastrzeżenie zostanie przez nas zgłoszone najpóźniej z potwierdzeniem zamówienia.
2. Po upływie powyższego terminu płatności klient pozostaje w opóźnieniu, chyba że spełnienie świadczenia nie nastąpiło z powodu okoliczności, za które klient nie ponosi odpowiedzialności. W okresie opóźnienia od należnej płatności naliczane są odsetki według obowiązującej w tym czasie ustawowej stopy odsetek za zwłokę. Zastrzegamy sobie prawo do dochodzenia dalszych roszczeń z tytułu szkód powstałych w wyniku opóźnienia. W odniesieniu do każdego przedsiębiorcy nasze prawo do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie w transakcjach handlowych określonych w ustawie o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych pozostaje nienaruszone.
3. W przypadku opóźnienia w płatności lub jeśli okaże się, że nasze roszczenie względem otrzymania ceny zakupu jest zagrożone przez brak zdolności płatniczej klienta, będziemy uprawnieni (i) do jednostronnej zmiany uzgodnionego sposobu płatności na płatność z góry poprzez odpowiednie powiadomienie w formie pisemnej, (ii) do wstrzymania danego towaru lub usługi, (iii) do żądania od osoby trzeciej zabezpieczenia (np. gwarancji bankowej dużego polskiego banku) zapłaty za towar lub usługę lub (iv) do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym - w razie potrzeby po wyznaczeniu terminu. Przepisy ustawowe dotyczące zbędności wyznaczenia terminu przy wykonywaniu prawa do odstąpienia od umowy pozostają nienaruszone.
4. Potrącenie z tytułu roszczenia wzajemnego klienta lub zatrzymania płatności jest dopuszczalne tylko wtedy, gdy roszczenia wzajemne są bezsporne lub zostały prawomocnie stwierdzone. Nie dotyczy to roszczeń ze stosunku wzajemnego, które są charakterystyczne dla relacji wymiany między świadczeniem głównym a świadczeniem wzajemnym umowy. Wszelkie prawo zatrzymania jest ograniczone do roszczeń wzajemnych wynikających z tego samego stosunku umownego.

IX. ZASTRZEŻENIE WŁASNOŚCI

1. Towary opłacone z góry nie podlegają zastrzeżeniu własności. We wszystkich innych przypadkach zachowujemy prawo własności do wszystkich dostarczonych przez nas towarów do momentu dokonania pełnej zapłaty („Towary podlegające zastrzeżeniu własności”). Zastrzeżenie własności obejmuje wszystkie produkty powstałe w wyniku przetwarzania, mieszania lub łączenia naszych pełnowartościowych towarów, przy czym jesteśmy uważani za producenta. Jeżeli w przypadku przetworzenia, zmieszania lub połączenia z towarami osób trzecich pozostaną prawa własności osób trzecich lub jeżeli wartość nowo powstałych produktów będzie większa niż wartość Towarów podlegających zastrzeżeniu wartości, nabędziemy współwłasność proporcjonalną do wartości Towarów podlegających zastrzeżeniu wartości (wartość faktury brutto) w stosunku do wartości przetworzonego, zmieszanego lub połączonego towaru. W przypadku, gdy z jakiegokolwiek powodu nie dojdzie do takiego nabycia własności lub współwłasności, klient niniejszym przenosi na nas własność lub (w wyżej wymienionych proporcjach) współwłasność nowo powstałych produktów jako zabezpieczenie; a my niniejszym przyjmujemy to przeniesienie. Jeżeli w wyniku mieszania produkt klienta ma być uznany za przedmiot główny, my i klient uzgadniamy, że klient przeniesie na nas proporcjonalnie współwłasność tego produktu. My niniejszym przyjmujemy to przeniesienie. Klient przechowuje dla nas nieodpłatnie tytuł własności lub współwłasności.
2. Do momentu odwołania klient jest uprawniony do używania, przetwarzania/przekształcania, łączenia, mieszania i/lub sprzedaży Towarów podlegających zastrzeżeniu własności w ramach zwykłej działalności gospodarczej. Klient niniejszym ceduje na nas tytułem zabezpieczenia – w przypadku współwłasności Towarów podlegających zastrzeżeniu własności przez nas proporcjonalnie do naszego udziału we współwłasności – roszczenia klienta o zapłatę wobec jego klientów z tytułu odsprzedaży Towarów podlegających zastrzeżeniu własności, jak również te roszczenia klienta z tytułu Towarów podlegających zastrzeżeniu własności, które powstaną z jakiegokolwiek innego powodu prawnego wobec jego klientów lub osób trzecich (w szczególności roszczenia z tytułu czynów niedozwolonych i roszczenia ubezpieczeniowe/gwarancyjne), w tym wszystkie roszczenia z tytułu salda na rachunkach bieżących. My niniejszym przyjmujemy tę cesję.
3. Niniejszym upoważniamy klienta do ściągania we własnym imieniu na naszą rzecz wszelkich scedowanych na nas należności. Nie narusza to naszego prawa do samodzielnego dochodzenia tych należności. Sami jednak nie ściągamy należności i nie odwołamy udzielonego upoważnienia do ściągania należności, dopóki klient będzie należycie wypełniał swoje zobowiązania płatnicze wobec nas (a w szczególności nie będzie zalegał z płatnościami), dopóki nie zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania upadłościowego w stosunku do majątku klienta oraz dopóki klient nie będzie pozbawiony zdolności do czynności prawnych, a my nie będziemy dochodzić zastrzeżenia własności poprzez wykonanie prawa zgodnie z punktem A.IX.6 niniejszych OWH. W przypadku wystąpienia jednego z wyżej wymienionych przypadków możemy zażądać, aby klient poinformował nas o scedowanych wierzytelnościach i odpowiednich dłużnikach, powiadomił odpowiednich dłużników o cesji (czego możemy również dokonać sami według naszego uznania) oraz przekazał nam wszystkie dokumenty i udzielił wszystkich informacji, które są wymagane do dochodzenia tych roszczeń.

4. Na życzenie klienta wydamy Towary podlegające zastrzeżeniu własności i wszelkie produkty zastępcze, o ile ich wartość przekracza kwotę zabezpieczonych roszczeń o więcej niż 10%. Wybór towarów, które zostaną wydane, pozostaje w naszej gestii.
5. Klient nie jest uprawniony do zastawiania Towarów podlegających zastrzeżeniu własności ani do wykorzystywania ich do ustanowienia zabezpieczenia. W przypadku zajęcia Towarów podlegających zastrzeżeniu własności przez osoby trzecie lub innego dostępu do nich przez osoby trzecie, klient musi wyraźnie wskazać naszą własność i powiadomić nas bez zbędnej zwłoki, abyśmy mogli dochodzić naszych praw własności. O ile osoba trzecia nie jest w stanie zwrócić poniesionych przez nas w związku z tym kosztów sądowych lub pozasądowych, klient ponosi wobec nas odpowiedzialność w tym zakresie.
6. W przypadku zachowania klienta naruszającego umowę, w szczególności w przypadku nieuiszczenia należnej ceny zakupu, jesteśmy uprawnieni do odstąpienia od umowy zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa i/lub do żądania wydania towaru na podstawie zastrzeżenia własności. Żądanie zwrotu nie będzie jednocześnie stanowiło oświadczenia o odstąpieniu od umowy; jesteśmy uprawnieni do żądania jedynie zwrotu towaru i zastrzeżenia prawa do odstąpienia od umowy. Jeżeli kupujący nie zapłaci należnej ceny zakupu, możemy dochodzić tych praw tylko wtedy, gdy wcześniej wyznaczaliśmy klientowi rozsądny termin zapłaty i nie został on dotrzymany lub gdy wyznaczenie takiego terminu nie jest wymagane przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
7. O ile obowiązujące przepisy prawne danego kraju nie pozwalają na zastrzeżenie zgodnie z punktami A.IX.1. do A.IX.5. niniejszych OWH, ale pozwalają na inne porównywalne prawa do zabezpieczenia roszczeń na podstawie faktur dostawcy, zastrzegamy sobie takie prawa. Klient będzie współpracował, ułatwiając wykorzystanie wszelkich dopuszczalnych środków w celu ochrony naszych praw własności lub innych praw zastępujących takie prawa w odniesieniu do Towarów podlegających zastrzeżeniu własności.

X. RĘKOJMIA

1. Do praw klienta w przypadku wad i usterek stosuje się ustawowe przepisy prawa, o ile niniejsze OWH nie stanowią inaczej lub nie zostały uzupełnione.
2. O ile wyraźnie nie uzgodniono inaczej, (a) nasze towary i usługi odpowiadają wyłącznie wymogom prawnym obowiązującym na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz (b) wyłącznie klient odpowiada za integrację produktów z warunkami technicznymi, strukturalnymi i organizacyjnymi istniejącymi w jego siedzibie (odpowiedzialność klienta za integrację systemu).
3. Nasze towary i usługi nie są wadliwe, jeśli
 - wszelkie wady wynikają ze zwykłego zużycia, niewłaściwego użytkowania, nieprzeprowadzonej lub nieprawidłowo przeprowadzonej konserwacji, wadliwych instrukcji klienta, części, materiałów lub elementów pomocniczych dostarczonych przez klienta lub zainstalowanych przez nas na życzenie klienta,
 - dostarczamy artykuły technicznie porównywalne lub lepsze lub pochodzące od innych producentów,
 - są zgodne z rysunkami, technikami, modyfikacjami, specyfikacjami lub innymi wymaganiami klienta,

- zostały zintegrowane przez klienta lub osobę trzecią z innymi produktami, produktami częściowymi lub oprogramowaniem lub ich częściami, połączone z nimi lub zmodyfikowane i z tego powodu stały się wadliwe, lub
 - są wykorzystywane do celów innych niż te, które zostały określone w umowie.
4. Na nasze żądanie każdy przedmiot świadczenia, który jest przedmiotem reklamacji (przedmiot zakupiony, rezultat pracy, przedmiot wypożyczony) zostanie nam zwrócony bez zbędnej zwłoki i w miarę możliwości początkowo na koszt klienta. W przypadku uzasadnionej reklamacji zwracamy klientowi koszty najtańszej drogi wysyłki; nie dotyczy to sytuacji, gdy koszty wzrastają z powodu umieszczenia towaru w innym miejscu niż miejsce, gdzie miał być on używany.
 5. Nie ponosimy odpowiedzialności za bezpośrednie koszty instalacji lub demontażu, jeśli nie zostały one poniesione w pierwotnym miejscu użytkowania. Ponadto nie mamy obowiązku ponoszenia kosztów, jeżeli koszty montażu lub demontażu są niewspółmierne do ceny wadliwej rzeczy. We wszystkich innych kwestiach obowiązują powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
 6. Jeżeli klientowi przysługują wobec nas roszczenia z tytułu wad naszego świadczenia, to według naszego uznania zdecydujemy, w jaki sposób wada ta zostanie usunięta. Dotyczy to w szczególności sytuacji, gdy klientowi przysługuje roszczenie o późniejsze świadczenie w postaci naprawy (usunięcia wad) lub późniejszej dostawy (dostarczenia wolnego od wad zamiennika).
 7. Prawa klienta do żądania odszkodowania i zwrotu wydatków, które poniósł z powodu wady wykonania są określone zgodnie z pkt. A.XI niniejszych OWH.

XI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA SZKODY

1. Nasza odpowiedzialność odszkodowawcza, niezależnie od podstawy prawnej, jest ograniczona zgodnie z niniejszym punktem A.XI. To samo dotyczy ewentualnego zwrotu wydatków poniesionych z powodu wad naszych towarów i usług.
2. Ponosimy odpowiedzialność bez ograniczeń, o ile podstępnie ukryliśmy wadę lub udzieliliśmy gwarancji jakości towaru, jeżeli wada spowoduje uszkodzenie życia, ciała lub zdrowia lub jeżeli odpowiedzialność wynika z przepisów o odpowiedzialności za produkt niebezpieczny zgodnie z Kodeksem Cywilnym (KC) lub innych bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Odpowiedzialność ta pozostaje nienaruszona przez następujące przepisy.
3. O ile wyraźnie nie zastrzeżono inaczej, poniższe postanowienia nie naruszają również naszej odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku działania umyślnego lub rażącego niedbalstwa.
4. W przypadku zwykłego zaniedbania odpowiadamy za szkody z zastrzeżeniem ustawowych ograniczeń odpowiedzialności (np. dbałość o własne interesy, drobne naruszenia obowiązków), o ile chodzi o naruszenie istotnych zobowiązań umownych. Istotne zobowiązania umowne to zobowiązania, których wypełnienie umożliwia przede wszystkim właściwe wykonanie umowy i na których przestrzeganie klient może normalnie liczyć. Odpowiedzialność jest jednak ograniczona do szkód przewidzianych przez nas jako możliwe następstwo naruszenia umowy w chwili zawarcia umowy lub które powinniśmy byli przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności.
5. O ile, co do zasady, jesteśmy zobowiązani do wypłaty odszkodowania, odpowiadamy
 - a. za szkody majątkowe i wynikające z nich straty finansowe w kwocie ograniczonej do 2,5% rocznego obrotu netto z poprzedniego roku kalendarzowego z klientem w przypadku każdej szkody, ale maksymalnie tylko do 5% wartości rocznego obrotu

netto z poprzedniego roku kalendarzowego z klientem rocznie. Jeżeli w poprzednim roku kalendarzowym nie został wygenerowany obrót z klientem, za wartość referencyjną przyjmuje się obrót z roku kalendarzowego, w którym wystąpiła szkoda. To ograniczenie odpowiedzialności obowiązuje również w przypadku naruszenia istotnych zobowiązań umownych. Ograniczenie zakresu odpowiedzialności ma zastosowanie również, niezależnie od pkt. A.XI.3. niniejszych OWH, w przypadku odpowiedzialności wynikającej z rażącego niedbalstwa.

- b. w przypadku szkód pośrednich i szkód wynikających z wad naszych towarów lub usług, w przypadku takich szkód, których można się typowo spodziewać, gdy towary lub usługi są używane zgodnie z przeznaczeniem. W takich przypadkach wykluczona jest odpowiedzialność za utratę zysków lub dochodów.
 - c. w przypadku kar umownych i odszkodowań umownych (ustalonych w ramach umownej odpowiedzialności gwarancyjnej) należnych osobom trzecim od klienta w związku z naszymi towarami lub usługami, odpowiadamy za nie tylko wtedy, gdy zostało to z nami wyraźnie uzgodnione w formie pisemnej, lub gdy klient przed zawarciem umowy wyraźnie zwrócił nam uwagę na to ryzyko w formie pisemnej.
6. Niezależnie od tego nie ponosimy odpowiedzialności za udzielone przez nas informacje techniczne ani nie działamy w charakterze doradcy, o ile te informacje lub porady nie należą do naszego ustalonego w umowie zakresu świadczeń wraz ze zobowiązaniami dodatkowymi. W takich przypadkach odbywa się to wyłącznie z grzeczności i z wyłączeniem jakiegokolwiek odpowiedzialności.
7. Powyższe wyłączenia i ograniczenia odpowiedzialności obowiązują również w przypadku, gdy nasze organy, przedstawiciele prawni, pracownicy i inni zastępcy, za których ponosimy odpowiedzialność zgodnie z przepisami prawa, działają w naszym imieniu. Przepisy te mają również zastosowanie do tych osób.

XII. WYKORZYSTANIE OPROGRAMOWANIA

1. O ile oprogramowanie wchodzi w zakres dostawy, klient otrzymuje niewyłączne, niezbywalne prawo, ograniczone czasowo zgodnie z postanowieniami umowy dostawy i niepodlegające sublicencjonowaniu bez naszej pisemnej zgody, do korzystania z oprogramowania wyłącznie w związku z towarem przeznaczonym do wykorzystania oprogramowania.
2. Klient może powielać, edytować lub dekompilować oprogramowanie bez naszej zgody tylko wtedy, gdy jest to wymagane przez obowiązujące prawo. Wszelkie zmiany w kodzie źródłowym są niedozwolone. Klient zobowiązuje się nie usuwać danych producenta – w szczególności informacji o prawach autorskich – ani nie zmieniać ich bez naszej uprzedniej wyraźnej pisemnej zgody. Zastrzegamy sobie wszelkie inne prawa do oprogramowania, w tym do wszelkich jego kopii.

XIII. OBOWIĄZEK ZGŁOSZENIA W PRZYPADKU ŚRODKÓW Z ZAKRESU PRAWA BEZPIECZEŃSTWA PRODUKTÓW

Jeżeli u klienta lub przeciwko niemu zostaną podjęte środki z zakresu prawa bezpieczeństwa produktów w związku z naszymi produktami (np. oficjalne środki nadzoru rynkowego, takie jak nakaz wycofania z rynku lub wycofanie od konsumentów) lub jeżeli klient sam zamierza podjąć takie środki (np. zawiadomienie organów nadzoru rynkowego), klient poinformuje nas o tym bez zbędnej zwłoki po powzięciu takiej wiadomości.

XIV. ZGODNOŚĆ

1. Klient nie dopuści się działań lub zaniechań, które niezależnie od formy jego zaangażowania mogą prowadzić do nałożenia sankcji administracyjnej lub karnej, w szczególności za korupcję lub naruszenia prawa antymonopolowego lub prawa konkurencji, przez klienta, osoby przez niego zatrudnione lub osoby trzecie na zlecenie klienta (dalej „Naruszenie” lub „Naruszenia”). Klient jest odpowiedzialny za podjęcie odpowiednich środków w celu uniknięcia Naruszeń. W tym celu klient zobowiązany jest w szczególności zobowiązać zatrudnione przez siebie osoby oraz osoby trzecie, którym zlecił wykonanie usługi, do odpowiedniego postępowania i wszechstronnego szkolenia w zakresie unikania Naruszeń.
2. Klient zobowiązuje się do udzielania na nasze żądanie informacji o wyżej wymienionych środkach, w szczególności o ich treści i stanie realizacji. W tym celu klient jest zobowiązany, na żądanie, do udzielenia pełnej i zgodnej z prawdą odpowiedzi na kwestionariusz dostarczony przez nas w celu samodzielnego ujawnienia i dostarczenia nam odpowiednich dokumentów.
3. Klient bez zbędnej zwłoki poinformuje nas o wszczęciu oficjalnego postępowania wyjaśniającego w związku z Naruszeniem. Ponadto, w przypadku stwierdzenia Naruszenia przez klienta, jesteśmy uprawnieni do żądania informacji dotyczących Naruszenia oraz środków podjętych w celu jego usunięcia i zapobieżenia mu w przyszłości.
4. W przypadku Naruszenia będziemy uprawnieni do zażądania od klienta jego natychmiastowego zaprzestania i zaniechania oraz zabezpieczenia nas przed wszelkimi roszczeniami osób trzecich i zwrotu wszelkich szkód poniesionych przez nas w wyniku Naruszenia. Bez uszczerbku dla innych praw ustawowych lub umownych, w takim przypadku przysługuje nam ponadto nadzwyczajne prawo do wycofania się z lub zakończenia wszystkich istniejących transakcji prawnych z klientem.
5. Ponadto klient przyjmuje do wiadomości Kodeks Postępowania Grupy Schaeffler w wersji obowiązującej w momencie zawierania transakcji prawnej; Kodeks Postępowania jest dostępny na stronie www.schaeffler.de (i można go znaleźć za pomocą funkcji wyszukiwania) lub zostanie przesłany klientowi na życzenie. Klient gwarantuje, że wprowadził i wdrożył w swojej firmie określone w nim zasady odpowiedzialnego prowadzenia biznesu. Klient w podobny sposób zobowiąże wszystkie osoby trzecie, z których usług korzysta w ramach realizacji umowy.

XV. OBOWIĄZKI KLIENTA W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY

1. Jeżeli jesteśmy zobowiązani na podstawie przepisów prawa, niniejszych OWH lub umowy do dostarczenia towarów lub świadczenia usług w ramach realizacji umowy, klient jest zobowiązany do wspierania nas w tym zakresie. O ile bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa nie stanowią inaczej, klient zobowiązany jest w szczególności do przeprowadzenia następujących działań:
 - Klient przetransportuje niezbędne przedmioty w obrębie swojej siedziby do miejsca wykonania zamówienia.
 - Klient przygotowuje miejsce świadczenia w taki sposób (np. oczyści, odgrodzi, usunie szkodliwe wpływy), że będzie możliwe i uzasadnione należyte wykonanie przez nas pełnej i właściwej usługi oraz zapewni nam dostęp do tego miejsca.
 - Klient zapewni dostępność niezbędnych podstawowych materiałów eksploatacyjnych i mediów (np. energia elektryczna, woda, ogrzewanie, oświetlenie, sprężone powietrze).

- Klient zapewni urządzenia, narzędzia (np. dźwig, środki transportu, sprzętarki) oraz materiały eksploatacyjne (np. kliny, smary, materiały uszczelniające) niezbędne do należytego wykonania świadczenia.
 - Klient udostępni nam pomieszczenia lub kontenery, w których możemy przechowywać nasze narzędzia. Te pomieszczenia lub pojemniki muszą być zamykane, czyste i suche.
 - Klient udostępni dla naszych pracowników pomieszczenie socjalne o odpowiednio kontrolowanej temperaturze.
 - Klient zapewni – w razie konieczności w krótkim czasie lub w razie nieprzewidzianych okoliczności – odpowiednich pracowników pomocniczych lub wykwalifikowanych, w szczególności odpowiedni personel do obsługi swoich urządzeń i narzędzi. Personel ten będzie działać w imieniu i na polecenie klienta.
 - Klient zapewni pomoc techniczną, w szczególności dostarczy nam niezbędne rysunki, szkice, plany, modele, obliczenia i inne informacje, dokumenty i dane. Klient odpowiada za ich prawidłowość i kompletność oraz za to, że nie są one obciążone prawami osób trzecich, które uniemożliwiają nam należyte wykonanie lub ukończenie świadczenia.
 - Klient będzie wypełniał swoje obowiązki współpracy w taki sposób, abyśmy mogli rozpocząć nasze usługi bez zbędnej zwłoki po przybyciu na miejsce wykonania i będzie wykonywał obowiązki bez zwłoki aż do momentu odbioru przez klienta. W przypadku opóźnień ze strony klienta jest on zobowiązany poinformować nas o tym bez zbędnej zwłoki i zapłacić za ewentualny czas oczekiwania naszego personelu według takich samych stawek godzinowych, jak w przypadku realizacji samej umowy. O ile nie uzgodniono stawek godzinowych, stosuje się zwyczajowe stawki godzinowe.
 - Klient podejmie niezbędne środki w celu ochrony osób i mienia w miejscu wykonania umowy. W razie potrzeby zapewni bezpłatnie specjalną odzież ochronną. Klient informuje naszych pracowników o obowiązujących przepisach bezpieczeństwa, o ile są one istotne dla naszych pracowników i świadczonych przez nas usług. W przypadku naruszenia takich przepisów bezpieczeństwa przez naszych pracowników, klient jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia nas o tym fakcie. Jeżeli z powodu nieprzestrzegania przepisów bezpieczeństwa pracy nie można wykonać jakiegokolwiek pracy bez zagrożenia dla życia i zdrowia pracowników, należy zastosować odpowiednie środki ochronne lub wstrzymać prace do czasu zapewnienia bezpieczeństwa pracy. Jeśli gwarancja bezpieczeństwa i higieny pracy wchodzi w zakres odpowiedzialności klienta, odpowiednie opóźnienia skutkują przedłużeniem wszelkich terminów.
 - Najpóźniej do końca zlecenia, ale co najmniej raz w tygodniu, klient potwierdza nam z podpisem rzeczywiste okresy czasu pracy oddelegowanego przez nas personelu.
2. O ile nasi pracownicy potrzebują zezwoleń na pobyt i/lub pracę w celu wykonania świadczenia, klient, z zastrzeżeniem porozumienia w każdym indywidualnym przypadku, zapewni nam bezpłatnie niezbędny stopień wsparcia wobec władz lokalnych w zakresie ubiegania się, przedłużania lub zmiany zezwoleń wymaganych do wykonania umowy.
 3. Klient będzie terminowo i kompletnie wypełniał swoje zobowiązania do współpracy wynikające z przepisów prawa, z niniejszych OWH lub z samej umowy oraz będzie nas wspierał w świadczeniu umownym.

4. Jeżeli klient nie wywiązuje się z obowiązku współpracy lub robi to w sposób nieprawidłowy, możemy wyznaczyć mu rozsądny termin na dostarczenie niezbędnego wsparcia. Jeśli klient nie dostarczy nam wymaganego wsparcia w tak wyznaczonym terminie, będziemy uprawnieni do podjęcia odpowiednich prac we własnym zakresie lub zlecenia ich wykonania osobom trzecim. Mamy również prawo do rozwiązania umowy w przypadku niewykonania jakiegokolwiek formy współpracy w wyznaczonym terminie. Klient jest informowany o tych możliwych konsekwencjach w momencie ustalania terminu i powiadamiania go o nim. Jeżeli klient nie wykona jakiegoś obowiązku współpracy, nie wykona go w terminie lub wykona go nieprawidłowo, klient będzie zobowiązany również do poniesienia kosztów, które zostaną przez nas w związku z tym poniesione (np. opóźnienia, dodatkowe wydatki). Dalsze prawa wynikające z umowy lub przepisów prawa pozostają nienaruszone.

XVI. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. O ile prawo do zwykłego lub nadzwyczajnego rozwiązania umowy wynika z przepisów prawa lub niniejszych OWH, takie rozwiązanie musi mieć formę pisemną.
2. O ile prawo przewiduje możliwość nadzwyczajnego rozwiązania umowy z ważnego powodu, ważny powód uprawniający nas do rozwiązania umowy istnieje w szczególności, gdy
 - po zawarciu umowy okazuje się, że nasze roszczenia o zapłatę z tytułu umowy są zagrożone przez niezdolność klienta do zapłaty,
 - w stosunku do majątku klienta zostanie złożony wniosek o wszczęcie postępowania związanego z niewypłacalnością lub zagrożeniem niewypłacalnością (postępowanie upadłościowe lub sądowe postępowanie restrukturyzacyjne),
 - nastąpiła znacząca zmiana w strukturze własnościowej lub zarządczej klienta, lub
 - klient narusza istotny warunek umowy, w tym między innymi narusza umowę o poufności zgodnie z pkt A.V. niniejszych OWH.

XVII. RÓŻNE

1. Wyłącznym - również międzynarodowym - miejscem jurysdykcji dla wszystkich sporów wynikających ze stosunków handlowych pomiędzy nami a klientem lub w związku z nimi jest sąd właściwy dla naszej siedziby. Jednakże jesteśmy również uprawnieni do pozwania klienta w sądzie właściwym dla jego siedziby lub miejsca wykonania zobowiązania. Obowiązkowe przepisy ustawowe dotyczące wyłącznych miejsc jurysdykcji pozostają niniejszym nienaruszone.
2. Stosunek umowny podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej z wyłączeniem reguł kolizyjnych. Wyklucza się stosowanie Konwencji Narodów Zjednoczonych o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów (CISG).
3. Jakiegokolwiek niepowodzenie lub opóźnienie w egzekwowaniu jakiegokolwiek prawa wynikającego z niniejszych OWH, w całości lub w części, nie będzie stanowiło zrzeczenia się tego prawa lub jakiegokolwiek innego prawa.
4. Jeżeli którekolwiek z postanowień niniejszych OWH będzie lub stanie się nieważne lub nieskuteczne w całości lub w części, nie będzie to miało wpływu na ważność pozostałych postanowień. O ile postanowienia nie stały się częścią umowy lub są nieważne, zastępuje się je ważnymi postanowieniami, które są jak najbardziej zbliżone do intencji handlowej. To samo dotyczy wszelkich pominięć.
5. W przypadku jakiegokolwiek umowy łączącej kilka rodzajów umów uregulowanych odrębnie poniżej (tzw. umowy typu mieszanego), wszystkie elementy niniejszych OWH

mają ogólne zastosowanie. O tym, które postanowienia niniejszych OWH mają zastosowanie do danego stosunku umownego w szczegółach, decyduje rodzaj umowy, do której przyporządkowana jest część umowy, której dotyczą, a nie jej zakres.

B. POSTANOWIENIA SZCZEGÓLNE DOTYCZĄCE POSZCZEGÓLNYCH RODZAJÓW UMÓW

Poniższe postanowienia uzupełniają postanowienia ogólne z części A w każdym przypadku dla danego rodzaju zamówienia. W przypadku jakiegokolwiek sprzeczności pomiędzy postanowieniami ogólnymi z części A i postanowieniami szczególnymi dla danego typu umowy z części B, pierwszeństwo mają postanowienia szczególne.

I. UMOWA SPRZEDAŻY I UMOWA DOSTAWY

1. Obowiązek zawiadomienia o wadach w przypadku towarów wadliwych

Klient zobowiązany jest do sprawdzenia rodzaju, ilości i jakości dostarczonych produktów niezwłocznie po otrzymaniu towaru. Oczywiste wady należy zgłaszać bez zbędnej zwłoki na piśmie, a najpóźniej w ciągu pięciu dni kalendarzowych. Jeżeli w późniejszym czasie ujawni się wada, która nie była widoczna przy odbiorze towaru (wada ukryta), klient jest zobowiązany do pisemnego powiadomienia o wadzie ukrytej w ciągu siedmiu dni kalendarzowych od powzięcia o niej wiedzy. W każdym przypadku decyduje data otrzymania przez nas zawiadomienia o wadzie. Produkty, w stosunku do których nie złożono w terminie zawiadomienia o wadzie, uważa się za przyjęte, chyba że w sposób nieuczciwy ukryliśmy wadę.

2. Rękojmia

- a. O tym, czy wada istnieje w rzeczywistości, decyduje przede wszystkim konkretne porozumienie między stronami dotyczące jakości i zastosowania produktów. Jeżeli strony nie doszły do porozumienia, o tym, czy wada istnieje, decydują przepisy ustawowe (art. 556¹ § 1 Kodeksu cywilnego (KC)).
- b. Umowa dotycząca jakości i użytkowania obejmuje w szczególności wszystkie opisy/specyfikacje produktów, jak również wszelkie specyfikacje producenta uzgodnione w danej indywidualnej umowie dostawy, lub które zostały przez nas publicznie ogłoszone w naszym katalogu lub na naszej stronie internetowej w momencie zawarcia danej indywidualnej umowy dostawy.
- c. Każde użycie produktów zamierzone przez klienta, staje się porozumieniem co do jakości tylko wtedy, gdy wyrazimy na to wyraźną zgodę. Zgoda taka musi być wyrażona w formie pisemnej.
- d. O ile nie uzgodniono wyraźnie inaczej, wyłącznie klient jest odpowiedzialny za integrację produktów z warunkami technicznymi, strukturalnymi i organizacyjnymi istniejącymi na terenie jego firmy (odpowiedzialność klienta za integrację systemu). Dotyczy to zarówno oprogramowania, jak i sprzętu, a także wszelkich interfejsów.
- e. Jesteśmy zgodni z klientem, że oznaki zużycia i uszkodzenia produktów typowe dla ich użytkowania i wieku nie stanowią wad materiałowych.
- f. W przypadku produktu z treściami cyfrowymi jesteśmy zobowiązani do dostarczenia i aktualizacji treści cyfrowych tylko wtedy, gdy wynika to wyraźnie z umowy jakościowej w rozumieniu punktu b) powyżej. W tym zakresie nie ponosimy odpowiedzialności za publiczne oświadczenia producenta i innych osób trzecich.

II. UMOWA O DZIEŁO**1. Terminy i opóźnienie**

- a) Uzgodnione umownie Terminy Dostaw uważa się za dotrzymane, jeżeli świadczenie jest gotowe do odbioru przez klienta w danym terminie. To samo dotyczy przewidzianej w umowie próby, jeśli można ją przeprowadzić.
- b) O ile klient nie wypełnił swoich umownych lub ustawowych obowiązków współpracy, terminy i daty (częściowego) odbioru ulegają odpowiedniemu przedłużeniu. Dotyczy to również sytuacji, gdy opis zamówienia klienta lub inne informacje, dane lub dokumenty przekazane przez klienta w celu realizacji zamówienia są niewystarczające, błędne lub niekompletne, lub nie zostały nam przekazane w odpowiednim czasie.
- c) Niezależnie od sekcji A.VII.3., termin w niej określony wynosi sześć (6) miesięcy.

2. Odbiór

- a. Po zakończeniu prac i powiadomieniu przez nas o tym klienta, klient powinien odebrać świadczenie. Zwrócimy się do klienta o to na piśmie, wyznaczając rozsądny termin odbioru. Na nasze żądanie klient potwierdza odbiór w protokole odbioru. Dotyczy to również sytuacji, gdy uzgodniono jakikolwiek termin wykonania umowy, a nie został on jeszcze osiągnięty lub przed upływem uzgodnionego terminu wykonania umowy (dalej: "wczesny odbiór"). Wszelkie zarzuty dotyczące nieracjonalności w odniesieniu do wcześniejszego odbioru muszą być przedstawione i udowodnione przez klienta.
- b. Klient zapewnia, że osoba upoważniona do wystawienia oświadczenia o odbiorze jest dostępna w odpowiednim czasie do odbioru w uzgodnionym miejscu odbioru lub w miejscu montażu po zakończeniu naszego świadczenia. Osobę podaną przez klienta w tym celu uważa się za upoważnioną przez klienta do złożenia nam oświadczenia.
- c. Klient lub jego przedstawiciel musi wskazać podczas odbioru wszelkie szkody, które zdaniem klienta powstały w wyniku naszego działania, a które muszą być odnotowane w protokole odbioru.
- d. Protokół odbioru musi mieć co najmniej formę pisemną. Wyklucza się późniejsze zastrzeżenia lub reklamacje klienta nie odnotowane w protokole odbioru.
- e. Nie można odmówić odbioru z powodu drobnych wad. Jeśli klient odmówi odbioru z powodu wad materiałowych, musi poinformować nas na piśmie o wadach materiałowych wraz z oświadczeniem o odmowie.
- f. O ile odbiór ma nastąpić, świadczenie uważa się za przyjęte („Domniemany odbiór”) w szczególności, jeżeli
 - montaż jest zakończony lub praca została wykonana,
 - powiadomiliśmy o tym klienta i zażądaliśmy od niego, wyznaczając rozsądny termin, odbioru pracy oraz
 - klient nie odmówił odbioru w wyznaczonym terminie, stwierdzając co najmniej jedną istotną wadę.
- g. Domniemany odbiór nie ma jednak w żadnym wypadku zastosowania w przypadkach, gdy wady uniemożliwiają lub znacznie utrudniają umowne korzystanie z rezultatu usług.

3. Świadczenia dodatkowe/specjalne

- a. Wszelkie dodatkowe lub specjalne świadczenia nie wymienione w umowie będą fakturowane oddzielnie. O ile nie uzgodniono inaczej, fakturowanie będzie oparte na nakładach czasowych i materiałowych zgodnie z naszymi aktualnie obowiązującymi stawkami godzinowymi plus koszty materiałów (aktualne stawki godzinowe zostaną

podane bez zbędnej zwłoki na żądanie). Czas podróży jest fakturowany jako czas pracy (wykonywania usług). O ile nie uzgodniono inaczej, koszty podróży są fakturowane według odpowiedniej aktualnej maksymalnej stawki ryczałtowej za podróż służbową pracownika, przeloty w klasie ekonomicznej, dodatkowe koszty żywienia według stawek ryczałtowych zgodnie z przepisami o podróżach służbowych pracowników oraz koszty zakwaterowania na podstawie hoteli średniej kategorii. Klient może zażądać na to odpowiednich dowodów.

- b. Świadczenie dodatkowe lub specjalne uważa się za istniejące w szczególności, jeżeli wydatki i/lub świadczenie są spowodowane tym, że:
 - klient w późniejszym czasie zmienia lub w późniejszym czasie przekazuje rysunki, szkice, plany, modele, obliczenia, inne informacje, dokumenty, dane lub inne specyfikacje lub
 - klient wnioskuję o wprowadzenie zmian po zawarciu umowy w zakresie wykonania prac.
- c. Poinformujemy klienta o wszelkich dodatkowych lub specjalnych świadczeniach, które stały się konieczne.
- d. Jeżeli świadczenie dodatkowe i specjalne, które stało się konieczne i za które winę ponosi klient, ma wpływ na dotrzymanie ustalonych umownie Terminów Dostaw, zostaną one w rozsądnym zakresie przedłużone. W takiej sytuacji Klient ponosi koszty spowodowane wydłużeniem Terminów Dostaw.

4. Płatności

O ile nie uzgodniono inaczej, płatność jest wymagalna i fakturowana w następujący sposób:

- a. kiedy ma się odbyć odbiór akceptujący:
 - 40% ceny całkowitej po zawarciu umowy;
 - 50% ceny całkowitej po zakończeniu prac;
 - 10% ceny całkowitej przy odbiorze prac.
- b. jeżeli nie ma być dokonany odbiór:
 - 40% ceny całkowitej po zawarciu umowy;
 - 60% ceny całkowitej po oddaniu prac.

5. Możliwość przeniesienia

Jesteśmy uprawnieni do zlecenia podwykonawcy każdej części świadczenia, za którą jesteśmy odpowiedzialni.

6. Rękojmia

Tylko w pilnych przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa pracy lub zapobieżenia nieproporcjonalnie dużym szkodom lub w przypadku zwłoki w wykonaniu sprostowania klient ma prawo do samodzielnego wykonania naprawy lub zlecenia jej osobie trzeciej i żądania od nas zwrotu niezbędnych kosztów. W takim przypadku należy nas o tym niezwłocznie powiadomić.

III. UMOWA ŚWIADCZENIA USŁUG

1. Ceny

W przypadku wykonania usług klient ponosi oprócz uzgodnionego wynagrodzenia wszystkie dodatkowe koszty dodatkowe, w szczególności koszty podróży i inne wydatki związane z realizacją umowy o świadczenie usług. O ile nie uzgodniono inaczej, fakturowanie odbywa się na podstawie nakładów czasowych i materiałowych zgodnie z naszymi aktualnie obowiązującymi stawkami godzinowymi plus koszty materiałów (aktualne stawki godzinowe zostaną podane niezwłocznie na żądanie). Czas podróży jest

fakturowany jako czas pracy (wykonywania usługi). O ile nie uzgodniono inaczej, koszty podróży są fakturowane według aktualnie obowiązującej maksymalnej stawki ryczałtowej za podróż służbową pracownika, przeloty na podstawie klasy ekonomicznej, dodatkowe koszty wyżywienia według stawek ryczałtowych wynikających z przepisów o podróży służbowej pracownika i koszty zakwaterowania na podstawie hoteli średniej kategorii.

2. Termin i rozwiązanie umowy

- a. Jeżeli czas trwania umowy nie został określony w umowie i nie można go wywnioskować z charakteru lub celu należnych świadczeń, umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca kalendarzowego, nie wcześniej jednak niż z upływem ustalonego w umowie minimalnego okresu jej obowiązywania. Odbiegający od tego okresu wypowiedzenia może zostać uzgodniony w umowie.
- b. Prawo do rozwiązania umowy bez okresu wypowiedzenia z ważnego powodu pozostaje nienaruszone.
- c. W przypadku rozwiązania umowy z ważnego powodu, przysługuje nam wynagrodzenie za usługi świadczone na podstawie umowy do czasu wejścia w życie jej rozwiązania, jeżeli okoliczność prowadząca do rozwiązania umowy wynika z zachowania klienta.
- d. Jeżeli rozwiązanie jest spowodowane niezgodnym z umową zachowaniem drugiej strony, druga strona jest zobowiązana do naprawienia szkody powstałej w wyniku rozwiązania stosunku umownego.

3. Możliwość przeniesienia

Jesteśmy uprawnieni do zlecenia osobie trzeciej jakiegokolwiek części świadczenia, za które jesteśmy odpowiedzialni.

IV. UMOWA NAJMU

1. Okres najmu

- a. Okres najmu będzie ustalany indywidualnie pomiędzy stronami. Dotyczy to również rozpoczęcia okresu najmu. O ile nie zostanie to wyraźnie uzgodnione, stosunek najmu rozpoczyna się w dniu wydania przedmiotu najmu. Jeżeli uzgodniono odbiór przedmiotu najmu przez klienta, stosunek najmu rozpoczyna się z chwilą odbioru z magazynu; jeżeli przedmiot najmu ma zostać wysłany przez nas do klienta na jego życzenie, stosunek najmu rozpoczyna się z chwilą wysyłki z magazynu. O ile strony nie uzgodnią inaczej, stosunek najmu kończy się najpóźniej w dniu zwrotnego przekazania nam przedmiotu najmu. Ta sama zasada obowiązuje również w przypadku odesłania nam przedmiotu najmu. Jeśli uzgodniono odbiór przedmiotu najmu przez nas, stosunek najmu kończy się najpóźniej w momencie odbioru przedmiotu najmu od klienta.
- b. Umowa najmu może być w każdym przypadku rozwiązana w formie pisemnej z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. Zastrzega się prawo do nadzwyczajnego rozwiązania umowy.

2. Wysyłka

- a. Po zakończeniu stosunku najmu klient zwraca nam wynajęty przedmiot na własne ryzyko, chyba że uzgodniono inaczej.
- b. Wysyłka zwrotna przedmiotu najmu odbywa się zgodnie z DDP (Incoterms 2020) do miejsca wskazanego w potwierdzeniu zamówienia.

- c. Zwrócenie nam przedmiotu najmu podlega zawsze zastrzeżeniu praw, ponieważ uszkodzenia lub zabrudzenia można stwierdzić dopiero po dokładnym sprawdzeniu. W szczególności sam odbiór przedmiotu najmu nie stanowi uznania zwrotu przedmiotu najmu za zgodny z umową najmu.
- d. Po zwróceniu przez klienta przedmiotu najmu sprawdzimy go pod kątem ewentualnych wad.

3. Przekazanie użytkowania osobom trzecim

- a. Klient nie może ustanowić żadnych praw osób trzecich do przedmiotu najmu ani przenieść żadnych praw wynikających z niniejszej umowy.
- b. Klient ma zakaz udostępniania przedmiotu najmu osobom trzecim – zarówno odpłatnie jak i nieodpłatnie. Podnajmowanie przedmiotu przez klienta jest dozwolone tylko za naszą uprzednią zgodą w formie pisemnej. Jeżeli wyrazimy zgodę na taki podnajem, będzie to zawsze uzależnione od tego, że klient ujawni niniejsze OWH stronie, która w ten sposób wejdzie w posiadanie na zasadzie podnajmu, oraz że klient umownie nałoży na tę stronę takie same zobowiązania, jakie zostały nałożone na klienta przez niniejsze OWH.
- c. W przypadku niezgodnego z umową przekazania użytkowania osobom trzecim jesteśmy uprawnieni do skorzystania z nadzwyczajnego wypowiedzenia umowy najmu i natychmiastowego przejęcia przedmiotu najmu.
- d. W przypadku, gdy przedmiot najmu zostanie udostępniony osobie trzeciej, klient jest zawsze odpowiedzialny za wszelkie przewinienia osoby trzeciej w zakresie korzystania z przedmiotu najmu, tj. nawet jeśli wcześniej udzieliliśmy na to zezwolenia. W przypadku nieuprawnionego przekazania użytkowania osobom trzecim, klient ponosi odpowiedzialność za wszystkie szkody z tego wynikające, niezależnie od tego, że jest dokonał tylko nieuprawnionego przekazania użytkowania.
- e. Klient niniejszym ceduje na nas swoje roszczenia wobec osób trzecich wynikające z dopuszczalnego lub niedopuszczalnego przeniesienia użytkowania z tytułu wykonania umowy. My przyjmujemy tę cesję.

4. Własność i zmiany w przedmiocie najmu

- a. Przedmiot najmu pozostaje naszą własnością na czas trwania umowy najmu. Jeżeli przedmiot najmu jest połączony z jakąkolwiek nieruchomością lub gruntem albo zainstalowany w budynku lub jakiegokolwiek konstrukcji, należy to uczynić jedynie w celu tymczasowym z zamiarem rozdzielenia po zakończeniu stosunku najmu.
- b. Wszelkie zmiany w przedmiocie najmu, w szczególności uzupełnienia i instalacje, jak również połączenie z innymi przedmiotami mogą być podejmowane wyłącznie w drodze odrębnej umowy. Po upływie okresu najmu możemy żądać przywrócenia pierwotnego stanu przedmiotu najmu na koszt klienta.

5. Prawo do kontroli

Na żądanie klient udzieli nam lub naszym przedstawicielom dostępu do miejsca instalacji wynajętego przedmiotu w dowolnym czasie w normalnych godzinach pracy, z zastrzeżeniem wcześniejszego uzgodnienia. Koszty takiej kontroli ponosimy my.

6. Szczególne obowiązki klienta

- a. Klient dokonuje oględzin przedmiotu najmu niezwłocznie po jego otrzymaniu. Przedmiot najmu uważa się za odebrany w stanie idealnym, chyba że po odbiorze dokona wyraźnego zgłoszenia wad na piśmie. Klient ponosi wszystkie koszty napraw, które staną się konieczne w okresie najmu w przypadku występowania rozpoznawalnych wad, które nie zostały wyraźnie zgłoszone w momencie odbioru.

- b. Klient zobowiązany jest każdorazowo korzystać z przedmiotu najmu w taki sposób, aby nie dochodziło do zagrożenia zdrowia i życia osób, a także do uszkodzenia przedmiotu najmu lub mienia osób trzecich. Po dostarczeniu przedmiotu najmu klient jest zobowiązany w szczególności, aby
 - pod każdym względem chronić przedmiot najmu przed nadmierną eksploatacją,
 - zapewnić prawidłowe użytkowanie, w szczególności przez przeszkolony personel specjalistyczny,
 - konserwować przedmiot najmu w sposób profesjonalny lub zlecić taką konserwację na własny koszt, oraz
 - przestrzegać instrukcji pielęgnacji lub użytkowania, przestrzegać i stosować się do wszystkich przepisów prawnych i administracyjnych związanych z posiadaniem, użytkowaniem lub konserwacją przedmiotu najmu.
- c. Możemy obciążyć klienta za uszkodzenia, które naprawiamy z powodu niewłaściwego użytkowania przez klienta.
- d. Klient jest zobowiązany powiadomić nas bez zbędnej zwłoki na piśmie, podając czas, przyczynę i zakres uszkodzenia, jeśli w okresie najmu ujawni się wada przedmiotu najmu, jeśli przedmiot najmu zostanie uszkodzony lub utracony, lub jeśli konieczne będzie podjęcie środków w celu ochrony przedmiotu najmu przed nieprzewidzianym niebezpieczeństwem. To samo dotyczy sytuacji, w której osoba trzecia rości sobie prawo do przedmiotu najmu (w szczególności przez zajęcie, przejęcie) lub gdy zmieniają się zewnętrzne lub wewnętrzne warunki eksploatacji. Jeśli klient nie przekaże nam należycie takiego powiadomienia zgodnie z niniejszymi postanowieniami, jest zobowiązany do zrekompensowania nam wszelkich wynikających z tego szkód.
- e. Klient jest zobowiązany do przekazania nam informacji o lokalizacji przedmiotu najmu w formie pisemnej.

7. Wady przedmiotu najmu

- a. Jeżeli najemca przyjmuje przedmiot najmu ze świadomością wady lub uszkodzenia, to może reklamować tę wadę tylko wtedy, gdy wada lub uszkodzenie zostanie odnotowane na piśmie w protokole przekazania/odbioru lub dowodzie dostawy.
- b. Jeśli jesteśmy zobowiązani do naprawienia uszkodzenia lub wady w odniesieniu do przedmiotu najmu, jesteśmy również uprawnieni do zapewnienia klientowi zamiennika o równej wartości. Jeżeli w okresie, w którym naprawiamy przedmiot najmu, klientowi nie zostanie zapewniony zamiennik, zobowiązanie płatnicze klienta zostanie odroczone na okres niezbędnego czasu naprawy.
- c. Jeżeli wymianie podlega tylko jedna pojedyncza część przedmiotu najmu, możemy wymagać, aby klient sam wymienił tę pojedynczą część, która zostanie przez nas dostarczona, w okolicznościach, w których koszty wysłania naszego specjalistycznego personelu byłyby nieproporcjonalnie wysokie i o ile jest to rozsądne z perspektywy klienta.
- d. Obniżenie czynszu jest wykluczone, jeśli korzystanie z przedmiotu najmu jest utrudnione przez okoliczności, za które nie ponosimy odpowiedzialności. Ewentualne istniejące roszczenia klienta z tytułu przepisów o bezpodstawnym wzbogaceniu pozostają niniejszym nienaruszone.

8. Odpowiedzialność klienta

W przypadku utraty lub uszkodzenia przedmiotu najmu, za które odpowiada klient, klient ponosi koszty wymiany lub naprawy; w przypadku nieodwracalnej szkody klient ponosi również koszty wymiany. Klient jest zobowiązany uiszczać uzgodniony czynsz za okres naprawy lub korzystania z zamiennika w przypadku, gdy jest odpowiedzialny za zaistniałą sytuację.